



Tél : 021/905'88'88
Notre site : www.moudon.ch

Fax : 021/905'88'89
Notre adresse e-mail : greffe@moudon.vd.ch

DEMANDE D'AUTORISATION DE MANIFESTATION

à la Municipalité de Moudon, case postale 43, 1510 Moudon

Date de la demande : _____ Date de la manifestation : _____

Société organisatrice : _____
adresse complète : _____
e-mail et/ou site éven.: _____
téléphone + fax : _____
Genre de manifestation : _____

Lieu : Douane (salle I) Douane (cuisine) Caserne communale
 Douane (salle II) Douane (loges) Devant Migros (sous RC)
 Douane (salle III *) Douane (éclairage mobile) Place du Marché
*avec éclairage fixe Autre :

Horaire : deh..... àh..... (arrêt de la musique une demi-heure avant).

Mise en place : dès ..h..

Vente de consommations alcooliques par la société : oui (demande à remplir) non

Sonorisation ? Si oui, quelle amplitude ? _____

Tombola de billets à fr. _____ (si « Loterie », remplir demande correspondante)

Mise à disposition (moyennant location) de banc(s) de marché, table(s), chaise(s).

Internet : étant donné l'importance de la manifestation, nous souhaiterions qu'elle figure sur Internet
 oui non

Détail : _____

Les sacs officiels bleus de la Commune de Moudon sont obligatoires pour l'élimination des ordures et vous seront fournis, sur demande, au prix de fr. 5.80/pce (110 litres), fr. 3.10 (60 litres), fr. 1.90 (35 litres), fr.1.10 (17 litres) ou taxe au container, fr. 50.-.

Signature de l'organisateur : _____

prière de compléter avec un maximum de
précisions

Prière de prêter attention aux dispositions suivantes :

- Préalablement à la fixation de votre date, L'AGENDA DU GREFFE MUNICIPAL doit obligatoirement être consulté.
- Merci d'avoir égard aux manifestations qui pourraient être situées dans une période trop rapprochée avant ou après la vôtre.
- **LA DEMANDE DOIT ETRE FORMULEE AU MINIMUM 15 JOURS AVANT LA DATE DE LA MANIFESTATION.**